

Погоджено на засіданні  
педагогічної ради  
протокол № \_\_\_\_\_  
від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 р

Затверджено  
Директор школи:

О.М.Ярош

Положення  
про методичну раду  
Жашківської  
спеціалізованої школи №.1  
поглибленим  
вивченням окремих  
предметів



## **Загальні положення**

Методична рада Жашківської спеціалізованої школи №1 з поглибленим вивченням окремих предметів створюється в цілях координації діяльності структурних підрозділів методичної служби навчального закладу. Методична рада є колективним суспільним органом, об'єднує на добровільній основі педпрацівників школи.

Рада є консультативним органом з питань організації методичної роботи в школі.

Методична рада в своїй діяльності дотримується Конвенції про права дитини, керується законами України, рішеннями уряду України, органів управління всіх рівнів з питань навчально-виховної, методичної, дослідно-експериментальної і проектно-дослідницької діяльності, а також Статутом і правовими актами школи.

## **Завдання та основні напрями діяльності методичної ради**

Методична рада створюється для рішення таких завдань, покладених на навчальний заклад:

- ◆ координація діяльності методичних об'єднань та інших структурних підрозділів методичної служби школи, спрямованої на розвиток методичного забезпечення освітнього процесу;
- ◆ розробка основних напрямів методичної роботи, формування мети й завдань методичної служби школи;
- ◆ забезпечення методичного супроводу навчальних програм, розробка навчальних, науково-методичних і дидактичних матеріалів;
- ◆ організація дослідно-пошукової, інноваційної й проектно-дослідницької діяльності в школі, спрямованої на освоєння нових педагогічних технологій, розробку авторських програм, апробацію навчально-методичних комплексів і т. д.;
- ◆ організація консультації для педагогів школи щодо проблем удосконалювання професійної майстерності, методики проведення різних видів занять і їх навчально-методичного й матеріально-технічного забезпечення;
- ◆ розробка заходів щодо узагальнення й поширення педагогічного досвіду вчителів;
- ◆ участь в атестації педагогічних працівників;
- ◆ розробка положень про проведення конкурсів, олімпіад, змагань по

предметах.

### ***Основні напрямки діяльності методичної ради:***

- \* аналіз результатів освітньої діяльності за навчальними предметами інваріативної та варіативної складової навчального плану;
- \* обговорення навчально-методичних посібників і дидактичних матеріалів за предметами;
- \* підготовка й обговорення доповідей з питань методики викладання навчальних предметів, підвищення кваліфікації й кваліфікаційного розряду вчителів;
- \* обговорення доповідей за методикою викладу принципів питань програми, обговорення й затвердження календарно-тематичних планів;
- \* розгляд питань організації, керівництва й контролю дослідницькою роботою учнів;
- \* організація роботи щодо пошуку й впровадження нових інноваційних технологій навчання;
- \* удосконалювання матеріально-технічної бази;
- \* взаємні відвідування занять як усередині методичного об'єднання, так і між учителями різних методичних об'єднань із метою обміну досвідом і вдосконалювання методики викладання навчальних предметів;
- \* вивчення досвіду роботи РМО і обмін досвідом цієї роботи;
- \* розробка положень про проведення конкурсів, олімпіад, змагань за предметами.

### ***Організація роботи ради***

До складу ради входять голови МО: початкових класів, вчителів-предметників, класних керівників, директор, методист, заступники директора. Склад ради затверджується наказом директора школи.

Керує радою методист, або заступник директора з навчально-виховної роботи. Робота ради здійснюється на основі річного плану. План складається головою методичної ради, розглядається на засіданні методичної ради, узгоджується з директором школи й затверджується на засіданні педагогічної ради. Періодичність засідань ради —4-5 разів на рік. Про час і місце проведення засідання голова методичної ради зобов'язаний попередити членів ради. Рекомендації підписуються головою методичної ради. При розгляді питань, що торкаються інших напрямів освітньої

діяльності, на засідання необхідно запрошувати відповідних посадових осіб. За кожним обговорюваним на засіданні питанням ухвалюються рекомендації, які фіксуються в журналі протоколів.

### ***Права методичної ради***

Методична рада має право:

- готувати пропозиції й рекомендувати вчителів на підвищення кваліфікаційної категорії та розряду;
- висувати пропозиції про поліпшення навчального процесу в школі;
- порушувати питання про публікацію матеріалів щодо передового педагогічного досвіду, накопиченого в методичних об'єднаннях;
- рекомендувати вчителям різні форми підвищення кваліфікації;
- висувати вчителів для участі в конкурсах «Учитель року», «Урок року» і «Класний керівник».

●  
Контроль за діяльністю методичної ради

В своїй діяльності методична рада підзвітна педагогічній раді школи. Контроль за діяльністю методичної поради здійснюється директором школи (або призначеною ним особою) відповідно до планів методичної роботи і внутрішкільного контролю.

Затверджено на засіданні педагогічної ради Жашківської спеціалізованої школи №1 з поглибленим вивченням окремих предметів  
Протокол №2 від « 05» жовтня 2016 р.